

# Student Handbook



**Make your story with CIA**

**Cebu International Academy**

A.S. Fortuna St., Bakilid, Subangdaku,  
Mandaue City, Cebu, Philippines 6014



必須項目	備考	CHECK
パスポート	有効期限にご注意ください。滞在期間+6ヶ月が必要です。	✓
航空券	フィリピン入国時に、復路の航空券もしくはフィリピンを出国する航空券が必要です。	
財布	自宅から空港までの往復交通費+現地学校納入費用+お小遣い	
海外旅行保険証書	CIAでは全ての学生に海外旅行保険の加入を義務づけています。	
衣類	普段着と外出用を含め1週間ローテーションできる位が適量です。靴やサンダルもお持ちください。週に2回ランドリーサービス付きです。仕上がりまで3日間程度かかります。	
タオル	バスタオル、フェイスタオルを1~3枚程度、留学期間に応じてご準備ください。	
バス・トイレ用品	シャンプー、リンス、トリートメント、ボディソープ、歯ブラシ、歯磨き粉、トイレトーパーを少なくとも1ロール	
化粧品	基礎化粧品に加えて日焼け止めのご用意もおすすめします。必要な方はメガネやコンタクト用品も。	
パスポートのコピー	パスポート紛失時に備えてご準備ください。	
常備薬	風邪や下痢に備えて、日本で服用経験がある薬のご用意をおすすめします。	
日本語の英語テキスト	全てのテキストは、日本語の参考書は現地では入手困難です。	
筆記用具	現地でも購入できますが、日本から持参された方が良質です。	
トートバッグ・リュック	テキストなど荷物が多いので校内で移動する際に便利です。	
おすすめの項目	備考	CHECK
カード類	国際キャッシュカード、クレジットカード(VISAまたはMASTER)など	
電子辞書	お持ちであればご持参ください。単語を調べるのに便利です。	
レジャー用品	水着、ビーチサンダル、サングラス、帽子、虫除け&虫刺され対策も。	
カメラ	留學生活の思い出を是非写真に残してください。	
ノートパソコン	必須ではありませんが、調べものをする時などがあると便利です。	
充電器	カメラやパソコン、携帯電話を持って行くなら必須です。	
変圧器	220V60hrz非対応の電化製品を持って行く場合は必要です。	
単3電池*	内部寮のクローゼットは鍵付きです。単3電池を3本お持ちください。現地にて購入することも可能です。(*外部ホテル寮の場合は不要です。)	
ガイドブック	週末の観光や旅行に役立ちます。	
証明写真	手持ちのものがあればご持参ください。現地にて取得可能です。	
インスタント食品	お茶漬け、味噌汁、お茶など。	

※飛行機の受託手荷物重量制限にご注意ください。

フィリピン入国の際必要となる書類は、入国カードと税関申告書。行きの飛行機内で配られるので機内で書いておくとスムーズです。入国カードは入国審査の時に、税関申告書は税関審査係官に渡してください。出国の際には出国カードの提出が必要です。出国審査カウンターにあるので入手してください。必要事項を記入し出国審査で提出します。

REPUBLIC OF THE PHILIPPINES DEPARTMENT OF JUSTICE BUREAU OF IMMIGRATION				ARRIVAL CARD	
Fill this card in English with blue or black pen and in CAPITAL letters.					
1 LAST NAME N I P P O N					
2 FIRST NAME T A R O					
3 MIDDLE NAME					
4 CONTACT NUMBER AND/OR E-MAIL ADDRESS 0 9 0 - 1 2 3 4 - X X X X					
5 PASSPORT / TRAVEL DOCUMENT NUMBER M H 1 2 3 X X X X				9 FLIGHT / VOYAGE NUMBER P R 4 3 5	
6 COUNTRY OF FIRST DEPARTURE J A P A N				10 PURPOSE OF TRAVEL (check one only)	
7 COUNTRY OF RESIDENCE J A P A N				<input checked="" type="checkbox"/> PLEASURE / VACATION <input type="checkbox"/> OVERSEAS FILIPINO WORKER <input type="checkbox"/> FRIENDS / RELATIVES <input type="checkbox"/> RETURNING RESIDENT <input type="checkbox"/> CONVENTION / CONFERENCE <input type="checkbox"/> WORK / EMPLOYMENT <input type="checkbox"/> EDUCATION / TRAINING <input type="checkbox"/> BUSINESS / PROFESSIONAL <input type="checkbox"/> OFFICIAL MISSION <input type="checkbox"/> RELIGION / PILGRIMAGE <input type="checkbox"/> HEALTH / MEDICAL <input type="checkbox"/> OTHERS	
8 OCCUPATION / WORK O F F I C E C L E R K					
11 SIGNATURE OF PASSENGER 日本太郎				FOR OFFICIAL USE ONLY	


### 入国カード

- ① 姓
- ② 名
- ③ ミドルネーム
- ④ 電話番号またはメールアドレス
- ⑤ パスポート番号
- ⑥ 出発国
- ⑦ 居住国
- ⑧ 職業
- ⑨ 入国の際の利用便名
- ⑩ 旅行目的  
(PLEASURE/VACATIONに✓)
- ⑪ 署名(パスポートと同じもの)

REPUBLIC OF THE PHILIPPINES DEPARTMENT OF JUSTICE BUREAU OF IMMIGRATION				DEPARTURE CARD	
Fill this card in English with blue or black pen and in CAPITAL letters.					
1 LAST NAME N I P P O N					
2 FIRST NAME T A R O					
3 MIDDLE NAME					
4 CONTACT NUMBER AND/OR E-MAIL ADDRESS 0 9 0 - 1 2 3 4 - X X X X					
5 PASSPORT / TRAVEL DOCUMENT NUMBER M H 1 2 3 X X X X				9 FLIGHT / VOYAGE NUMBER P R 4 3 6	
6 COUNTRY OF DESTINATION J A P A N				10 PURPOSE OF TRAVEL (check one only)	
7 COUNTRY OF RESIDENCE J A P A N				<input checked="" type="checkbox"/> PLEASURE / VACATION <input type="checkbox"/> OVERSEAS FILIPINO WORKER <input type="checkbox"/> FRIENDS / RELATIVES <input type="checkbox"/> RETURNING RESIDENT <input type="checkbox"/> CONVENTION / CONFERENCE <input type="checkbox"/> WORK / EMPLOYMENT <input type="checkbox"/> EDUCATION / TRAINING <input type="checkbox"/> BUSINESS / PROFESSIONAL <input type="checkbox"/> OFFICIAL MISSION <input type="checkbox"/> RELIGION / PILGRIMAGE <input type="checkbox"/> HEALTH / MEDICAL <input type="checkbox"/> OTHERS	
8 OCCUPATION / WORK O F F I C E C L E R K					
11 SIGNATURE OF PASSENGER 日本太郎				FOR OFFICIAL USE ONLY	

### 出国カード

- ① 姓
- ② 名
- ③ ミドルネーム
- ④ 電話番号または メールアドレス
- ⑤ パスポート番号
- ⑥ 目的国
- ⑦ 居住国
- ⑧ 職業
- ⑨ 出国の際の利用便名
- ⑩ 旅行目的  
(PLEASURE/VACATIONに✓)
- ⑪ 署名(パスポートと同じもの)

 Republic of the Philippines Department of Finance <b>BUREAU OF CUSTOMS</b>			
<b>CUSTOMS DECLARATION</b>			
All arriving passengers must provide the following information. If travelling with a family, only one (1) declaration is required to be made by the head or any responsible member thereof. Please fill up completely and legibly.			
SURNAME / FAMILY NAME <b>NIPPON</b>		FIRST NAME <b>TARO</b>	MIDDLE NAME <b>NO</b> ①
SEX <input type="checkbox"/> MALE <input checked="" type="checkbox"/> FEMALE ②	BIRTHDAY (MM / DD / YY) <b>09/22/72</b> ③		
CITIZENSHIP <b>JAPAN</b> ④	OCCUPATION / PROFESSION <b>OFFICE CLERK</b> ⑤		
PASSPORT NO. <b>GM1234567</b> ⑥	DATE AND PLACE OF ISSUE <b>05/18/15 TOKYO</b> ⑦		
ADDRESS (Philippines) <b>CIA</b> ⑧		ADDRESS (Abroad) <b>1-TMARUNOUCHI CHIYODAKU TOKYO JAPAN</b> ⑨	
FLIGHT NO. <b>PR435</b> ⑩	AIRPORT OF ORIGIN <b>TOKYO</b> ⑪	DATE OF ARRIVAL <b>06/07/15</b> ⑫	
PURPOSE / NATURE OF TRAVEL TO THE PHILIPPINES			
1. <input type="checkbox"/> Balikbayan 2. <input type="checkbox"/> Returning Resident 3. <input type="checkbox"/> Overseas Filipino Worker 4. <input type="checkbox"/> Business 5. <input checked="" type="checkbox"/> Tourism 6. <input type="checkbox"/> Others (Specify) ⑬			
NO. OF ACCOMPANYING MEMBERS OF THE FAMILY: <b>0</b> ⑭			
NO. OF BAGGAGE: checked-in <b>1</b> Pcs. Handcarried <b>1</b> Pcs. ⑮			
GENERAL DECLARATION (Please read important information at the back) ⑯			
1. Are you bringing in live animals, plants, fishes and/or their products and by-products? (If yes, please see a Customs Officer before proceeding to the Quarantine Office) <input type="checkbox"/> Yes <input checked="" type="checkbox"/> No			
2. Are you carrying legal tender Philippine notes and coins or checks, money order and other bills of exchange drawn in pesos against banks operating in the Philippines in excess of PHP10 000 00? <input type="checkbox"/> Yes <input checked="" type="checkbox"/> No If yes, do you have the required Bangko Sentral ng Pilipinas authority to carry the same? <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No			
3. Are you carrying foreign currency or other foreign exchange-denominated bearer negotiable monetary instruments (including travellers checks in excess of US\$10 000 00 or its equivalent? (If yes ask for and accomplish Foreign Currency Declaration Form at the Customs Desk at Arrival and Departure areas) <input type="checkbox"/> Yes <input checked="" type="checkbox"/> No			
4. Are you bringing in prohibited items (firearms,ammunitions and part thereof, drugs, controlled chemicals) or regulated items (VCDs, DVDs, communication devices, transceivers)? <input type="checkbox"/> Yes <input checked="" type="checkbox"/> No			
5. Are you bringing in <input type="checkbox"/> jewellery, <input type="checkbox"/> electronic goods, and <input type="checkbox"/> commercial merchandise and/or samples purchased or acquired abroad? <input type="checkbox"/> Yes <input checked="" type="checkbox"/> No			
ALL PERSONS AND BAGGAGE ARE SUBJECT TO SEARCH AT ANY TIME (Section 2210 and 2212 Tariff & Customs Code of the Philippines as amended)			
I HEREBY CERTIFY UNDER PENALTY OF LAW THAT THIS DECLARATION IS TRUE AND CORRECT		DATE OF LAST DEPARTURE FROM THE PHILIPPINES	
<b>日本太郎</b> ⑰ SIGNATURE OF PASSENGER		<b>07/04/15</b> ⑱	
<b>FOR CUSTOMS USE ONLY</b>			
PRINTED NAME & SIGNATURE OF CUSTOMS OFFICER	CODE NO.	LANE NO.	DATE

## 税関申告書

- ① 姓・名・ミドルネーム
- ② 性別 (MALE: 男性 FEMALE: 女性)
- ③ 生年月日 (月/日/年-西暦)
- ④ 国籍
- ⑤ 職業
  - office worker
  - office clerk
  - employee
  - business man
  - student
  - housewife
  - teacher
  - care worker
- ⑥ パスポート番号
- ⑦ パスポート発行日 (月/日/年-西暦) と発行地
- ⑧ フィリピンでの住所・学校名で可
- ⑨ 現住所
- ⑩ 入国時の搭乗便名
- ⑪ 入国時の搭乗空港
- ⑫ 入国日 (月/日/年-西暦)
- ⑬ 渡航目的 (1採掘/2居住/3労働/4商用/5観光/6その他)
- ⑭ 同行する家族の人数
- ⑮ 荷物の個数 (受託荷物数・機内持ち込み荷物数)
- ⑯ 所持品の確認
  1. 動物、植物、魚から作られた製品や農作物を持っていますか
  2. 1万ペソ以上のフィリピン紙幣、硬貨、小切手、郵便為替やフィリピンの銀行が発行したペソに替えられる金券を持っていますか
  3. 1万USドル相当を超える外貨を持っていますか
  4. 輸入禁止商品または輸入制限商品を持っていますか
  5. 販売目的の宝石、電子商品、広告宣伝用の商品、商品のサンプルを持っていますか
- ⑰ パスポートと同一の署名 (自筆で)
- ⑱ 出国日 (月/日/年-西暦)

**【注意】**

フィリピンに入国する際には、**フィリピンを出国する航空券を持っていること**、パスポートの有効期限が**滞在予定日数+6ヶ月以上残っているかを必ずご確認ください**。

**①入国審査**

フィリピンの空港に到着した後、一番最初に行われるのが入国審査です。

入国審査官からフィリピンへの訪問目的、訪問期間、訪問地などを聞かれることがあります。

質問には簡単に短く答えてください。機内で予め記入した入国カードと税関申告書をパスポートにはさみ、入国審査カウンターに進んで提示してください。

ここで、審査官が30日以内の滞在を許可するスタンプを押してくれます。

空港に到着したら、入国カードに記入漏れがないかご確認ください。

**<入国審査時に提示するもの>**

- 1.パスポート(有効期間6ヶ月以上)
- 2.フィリピン出国時の航空券(e-チケット)
- 3.入国カード(機内で記入)

**空港到着時の質問と応答例**

入国審査官によく質問される内容と応答例は以下の通りです。

1. **How long are you staying in Philippine?** (フィリピンに滞在される期間はどれくらいですか。)

↳ **about 3months** (研修期間が12週間の場合)

2. **What is the purpose of your trip?** (訪問の目的は何ですか。)

↳ **holiday** (休暇で来ました。)

3. **Where will you stay?** (どちらにお泊りですか。)

↳ **CIA academy** (CIA語学院です。)

**②手荷物の受け取り**

入国審査を終えたら、搭乗した飛行機の番号が表示されている手荷物受け取り場(Baggage Claim)へ向かってください。まれに間違えて他の人のスーツケースをもって行ってしまう場合があります。必ず自分の手荷物かどうか注意深くご確認ください。

**③税関審査**

フィリピンに持ち込む荷物の中に、課税対象となる物品が含まれているかをチェックする場所です。特別な場合を除き通過できますが、税関審査官に荷物を開けるよう指示された場合は、快く応じてください。

**<税関審査時に提示するもの>**

- 1.パスポート
- 2.税関申告書(機内で記入)

**④出口通過**

税関審査を済ませたら、出口へお進みください。

※他の方と合同で学校へ向かいます。空港到着後の両替やお買い物はお控えください。

**⑤ピックアップスタッフと合流**

CIAのピックアップスタッフがCIAの看板をもって外でお待ちしております。国際線と国内線ではピックアップスタッフのいる場所が異なりますので、ご注意ください。ピックアップ時は実際の到着時間に合わせて、日本人スタッフが空港へお迎えに上がります。交通事情によってはお待たせする場合もございますが、その場合は集合場所周辺でお待ちください。

\*万が一、ピックアップスタッフと合流できない場合には、緊急連絡先(0917) 3118371にご連絡ください。

## 1F 到着 Arrivals



### ピックアップ後のスケジュール

空港からピックアップスタッフと共にCIAに到着しましたら、1階のオフィスで部屋の鍵と仮IDカードを受け取ってください。

部屋を確認し、入学日(月曜日)の朝まで自由にお過ごしください。

食事時間は下記の通りです。食事は1階の食堂でとります。

金・土・日・祝日 朝食(06:40~08:00)/昼食(11:40~13:05)/夕食(18:00~19:00)

月・木 朝食(06:40~08:00)/昼食(12:00~13:30)/夕食(17:30~19:00)

### 注意事項!!!

**×フィリピンの水道水は飲めません。**セブ到着時、飲料水を1本プレゼントしております。また、学校内各所にウォーターサーバーを設置していますので、自由にご利用ください。タンブラーや水筒のご用意が必要です。(現地で購入可能)

**×トイレをご利用時、トイレトーパーは流さずゴミ箱に捨てるようにしてください。**水圧が低く、下水管が細いのですぐに詰まってしまう。また、トイレトーパーは備え付けが無い場合があります。外出時はトイレトーパーを携帯するようにしてください。セブに到着時、トイレトーパーを1ロールプレゼントしております。学校内の共同トイレは平日朝トイレトーパーの補充があります。

## 1) 規則

寮の規則についてお知らせいたします。

① 訪問客は寮のロビーでのみ面会可能です。面会時間は午前8時から午後5時の間に限ります。

② 門限時間を守ってください。

日～木曜日：10:00PM（翌日授業がない日は、門限12時。翌日授業がある日は門限10時。）

金・土曜日：12:00AM

※注意事項: 上記の門限時間を守らずに起こったトラブルや事件・事故について、CIA語学学校は一切責任を負いません。

③ 寮内での飲酒・酒類の持ち込みを禁じます。

④ ケンカをしたり騒いだり、大声で歌を歌ったり、みだらな行為をするなど、他の学生の迷惑になる行為は厳禁です。

⑤ 室内は禁煙となっています。所定の場所でのみ許可されています。お守りください。

⑥ 午後10時から午前6時までは静粛時間となりますので、必ずお守りください。

↑上記の規則を破った場合、退学処分となる場合もございます。この場合は残りの期間に対する返金はいたしません。ご了承ください。

## CIA学生の生活指針書

**以下の内容は、学生が留学目的を見失うこと無く留学生生活を修了させること、現地での事件・事故を防止することを目的としていますので、必ずお読みください。**

### ■デメリットポイント制

学生は決められたルールを遵守しなければなりません。CIAでは警告対象の行動をポイント制にし、そのポイントによっては外出制限がかかることもあります。学生の気の緩みや勉強をないがしろにする雰囲気をつくすことに力を入れています。

警告対象としては、門限違反、無断外泊/酒類の持ち込み/寮内での飲酒/大声で騒ぐ/異性を部屋に入れるなど、学校・他の学生に迷惑をかける行為が該当します。

### ■オーバーナイト外泊許可制度

月に1度、許可書を申請すれば門限を気にすることなく、外泊を認める制度です。使用可能日は翌日が休みの日に限ります。

### ■旅行計画許可制度

週末に旅行される場合、前もって旅行計画書を作成し、オフィスに提出すれば、その旅行を認める制度です。旅行の証明となるものがが必要です。(レシート/チケットなど) 虚偽の記載があった場合、警告対象になります。

旅行の為に授業を休む場合、補習や返金はございませんので予めご了承ください。

### ■保証金/器物破損/電気代

保証金(P2500)、電気代、水道代は、現地にて現地通貨でお支払いいただきます。退寮時、備品の破損、追加費用のお支払いが無い場合、保証金は全額返金いたします。

### ■ビザの延長

現地通貨でのお支払いが必要です。ビザの延長手続きはCIAが代行しております。滞在期間に応じてビザの延長費が異なります。詳しくはCIA、もしくはエージェント様にお尋ねください。

### ■レベルテスト制度

4週間ごとに、マンスリーレベルテストを実施しています。このテストで今現在の英語レベルや弱点を把握していただけるようになっていきます。不参加の場合は、修了証を発行できませんのでご注意ください。(TOEIC・IELTSコースの学生は毎週模擬試験を受験する為、マンスリーテストの受験は必要ありません。)

### ■立入禁止区域

CIAでは風俗業店などの立ち入りを禁止しています。それらの場所でトラブルが起こった場合、CIAでは一切責任を負いません。

## ■学校の規定

入学初日に行われるオリエンテーションにて詳しくご説明させていただきます。留学中は学校の規定をよく理解し、規則正しい生活を心掛けてください。

## ■紛失物

内部寮に設置しているドアロック付きクローゼットを金庫代わりにご利用いただけます。持ち物は各自しっかりと管理するようにしてください。万が一、持ち物を紛失した場合、学校側は一切責任を負いません。

## ■パソコンの使用

フィリピンは日本のように高速インターネットが普及しておりません。必要な情報や資料などは出国前に準備するようお願いいたします。ダウンロードはインターネットの速度に著しく影響を及ぼすため禁止しています。

## ■その他

フィリピンの文化や習慣、性格を理解するよう努めてください。留学期間中は学習に励み、充実した留学生活を送りましょう。また、個人的に発生した事件・事故について学校側は責任を負いかねます。各自事件・事故防止に努めてください。

## 2) 生活について

### 1. IDカード(学生証)

まず学校に到着すると、仮IDカードを受け取ります。そして、月曜日の夜8時にIDカードをお渡しします。このIDカードを首から下げ、CIAのゲートをお通りください。その際、指紋認証も必要となります。安全確保のためご協力ください。

### 2. 航空便の予約について

航空券の帰国日を変更したい場合は、ネットを通じて変更いただくか、現地の支店で変更することとなります。詳しくは、オフィスの日本人スタッフにお尋ねください。

### 3. その他

- 食事は3食提供いたします。キッチンの衛生点検と消毒のため、毎月最後の土曜日はランチ(10:00-12:00)となります。韓国料理・日本料理・台湾料理をバランスよくご提供しています。
- 部屋からWiFiに接続できますので、ノートパソコンを持参すれば24時間インターネットに接続できます。(休憩時間や授業後などはアクセスが集中するため繋がりにくくなります。)
- ジムがあり、無料でご利用いただけます。毎週火曜、木曜日の放課後にはズンバレッスンがあります。
- 売店が校内にあり、ラーメンやお菓子、ドリンク、アイスなどを購入することができます。
- 各部屋にシャワーがあり、お湯が出ます。
- 外部ホテル寮に滞在する方も、お部屋にはタオル、ドライヤー、アメニティはなどのご用意はございませんのでご注意下さい。
- 洗濯は週に2回預けることができます。

## 洗濯情報

洗濯物を預けたら、3、4日で受け取りに来てください。ただし、高価な服や大事な服はお預けにならないでください。大量の服を洗濯しなければならず、洗剤の質もよくないため、時には変色したり縮んだりすることがあります。安くて負担にならない服を主に預けるようにしましょう。洗濯物に損傷がある場合、200ペソ内で補償、洗濯物紛失の場合は500ペソ限度内で補償が可能です。

## 3) 週末のアクティビティ

※土・日曜日を利用してセブ島ならではのアクティビティを楽しむことができます。

- ポホール島観光：往復船賃約1000ペソ、レンタカー(8人乗り)2500~4000ペソ、その他食費等1000ペソ  
 チョコレートヒル、ロボックリパークルーズ、バイキング、フォレスト、ダナオ・アドベンチャー・パーク、メガネザルなど、1泊または日帰りがおすすめ(交通費、宿泊料、島一周レンタカー料、昼食のバイキング、バンカーボートのレンタル料、夕食費など、一般の観光客は約4000~1万ペソ必要)



- マリンスポーツ: 約2500~5000ペソ(ジェットスキー、ピーナツポート、バナナポート、カヤックなど)
- スキューバダイビング: 1日体験約2500~5000ペソ/スキューバダイビングオープンウォーター資格取得2日コース約6000~1万ペソ
- ホッピングツアー: 約3000ペソ(シュノーケル、釣り、水泳、シーフードバイキング、夕食とチップ込み)
- マッサージ: トゥリーシェイド、トントン、ミンタイなど、約150~1000ペソ
- セブビーチクラブ: マクタン島マリバゴに位置、入場料が350ペソと安く、一日を過ごすのに快適な場所
- プランテーションベイ: セブでも最高級のリゾート(1日の入場料約2000ペソ)
- セブ動物園: 入場料25ペソと格安。蛇、ワニ、鳥、サル、トラ等の動物に直接触れ合える体験型動物園
- パパキッズ: 釣り、乗馬、カヤック、ジップライン等ができる総合施設。入場料100ペソ、ジップライン200ペソ、乗馬(10分)50ペソ、釣竿1本75ペソ
- ショッピングセンター=>アヤラモール、SMモール、パークモール、カントリーモール、ガイサノモール等

#### 4) その他費用

- タクシー(基本料金40ペソ)などの交通費、映画館チケット代(1本約160~400ペソ)、ショッピング、外食(1人約500ペソ)、ボーリング、マッサージ(足、全身-1回約150~1000ペソ)など。

お小遣いは個人差があります。目安は5000ペソ~1万ペソ/月くらいとお考えください。

- 日本へご帰国の際、空港までのタクシー代が約150ペソ、セブマクタン空港で出国税として750ペソ(国際線の場合)、220ペソ(国内線)が必要になりますので、別途用意しておいてください。

#### 1) フィリピンの時間

フィリピンの時間はグリニッジ標準時(GMT)+8時間で、日本より1時間遅いです。

日本が午前9時なら、フィリピンは午前8時となります。

#### 2) 気候

平均気温は一年を通して27℃前後です。一般的には雨期(6~11月)と乾期(12~5月)とされていますが、セブでは明確な区別はありません。

#### 3) 電気の使用

セブ島の電圧は220Vです。日本の電気製品を使うには変圧器が必要となります。

ドライヤーなどの電気製品はあらかじめ電圧を確認してください。プラグの形状は日本と同じAタイプです。

#### 4) 公衆電話

硬貨またはカードでかけられる公衆電話があります。硬貨を投入する場合、3分の通話に5ペソかかります。公衆電話専用カードは100・200・500ペソ単位で売られています。

#### 5) 公共交通手段

フィリピンにはジプニー、タクシー、トライシクルなどの公共交通手段があり、基本料金+距離に応じた料金を支払います。学生のみなさんには、タクシーの利用をお勧めします。基本料金は40ペソ(約110円)です。

#### 6) Business Hours: (営業時間)

銀行: 午前9時-午後3時(月-金)

政府機関: 午前8時-午後5時(月-金)

一般の会社: 午前9時-午後6時(月-金) 午前9時-12時(土)

ショッピングモール: 午前10時-午後9時(月-日)

## 7)フィリピンの通貨

紙幣は1,000ペソ500ペソ 200ペソ 100ペソ 50ペソ 20ペソ、硬貨は10ペソ 5ペソ 1ペソ。それより小さいセンタボという単位がございます。

両替はショッピングモールやスーパーの中の両替所を利用し、町中にある両替所には出来る限り利用しないでください。強盗や偽札被害に遭う可能性がございます。

### 通過の見本



## 入学初日のスケジュール

Cebu International Academy

入学初日(月曜、月曜が祝日の場合は火曜)のスケジュールです。2週目以降は通常の授業となります。

時間	スケジュール
06:40~08:00	朝食
08:00~08:30	フリータイム
08:30~10:30	<b>*レベルテスト</b>
10:30~11:50	ショッピングモール(Jモール)にて両替 施設紹介
12:00~13:00	昼食
13:20~16:00	オリエンテーション 現地納入費用のお支払い
16:00~18:00	フリータイム:各自必需品の買い出し
18:00~19:00	夕食
20:00	レベルテストの結果&授業の時間割を配布

CIA到着後にお支払いいただく費用です。現地にて両替可能なので、出国前にフィリピン通貨ペソをご用意する必要はございません。日本円でご準備ください。

内容		納付額	説明
SSP (Special Study Permit)		6,500ペソ	フィリピン政府が発行する特別勉強許可書
I-CARD		3,000ペソ	59日以上フィリピンに滞在する全ての外国人 ※基本的に語学学校の学生はSSPを取得するので必然的にACR-Iカード取得が必要になります。
滞在期間とビザ費用	1-4週	0	料金は滞在期間によって変動し、原則、延長申請に関しては学校が代行いたします。
	5-8週	3,430ペソ	
	9-12週	8,130ペソ	
	13-16週	10,860ペソ	
	17-20週	13,590ペソ	
21-24週		16,320ペソ	
寮の保証金		2,500ペソ	寮の退去時、備品の破損、罰金など特に問題がない場合は返金されます。
電気代		1人部屋-1,500ペソ (4週)	電気代が支払った金額の150%を超過する場合は、超過分を別途退室時に請求させていただきます。
		2人部屋-1,300ペソ(4週)	
		3人部屋-1,200ペソ (4週)	
水道代		400ペソ/4週間	1人あたり1週間につき100ペソとなります。
教材費		1,700ペソ~	コースや留学期間によって異なります。
写真代		100ペソ	IDカードやビザ申請に必要な写真を学校で撮影します。

**CIAの電話番号**

日本からかける場合=>国際電話局番(インターコールおよびスマーテル)

**+63-32-421-1053**

現地スタッフのオフィス専用携帯電話番号

日本からかける場合=>国際電話局番(インターコールおよびスマーテル)

**+63-917-634-1113**

(現地からかける場合=>マネージャー: **0917-311-8371**/ピックアップスタッフ:**0916-435-7829**)

**その他情報**

CIAホームページアドレス : <http://www.cebucia.jp>

CIA現地住所

A.S.Fortunast., Balkilid, Mandaue City, Cebu, Philippines 6014