

STUDENT HANDBOOK

- P2 - セブ市内マップ
- P3 - キャンパス案内
- P4 - SMEAG in Cebu/授業スケジュール
- P5 - 出国から帰国までの流れ
- P6 - 現地でお支払いいただく費用
- P7 - 持ち物リスト
- P8~P10 - 到着時ピックアップのご案内
- P11~P13 - フィリピン入国時の各種書類記入例
- P14~P15 - 学校規則(生活面・授業面)
- P16 - CEBU Information
- P17 - 祝祭日スケジュール
- P18 - 日本からフィリピンへの電話のかけ方

SMEAG校東京オフィス

〒151-0053

東京都渋谷区代々木1-2-9 代々木アネックスビル4F

TEL: 03-5302-2239 FAX: 03-5302-2238

e-mail: info@achievegoal.jp



2016.06 改訂

セブ市内マップ

SMEAG校はセブ市内に3つのキャンパスがあり、いずれも市内中心部に位置しています。地図内にあるAyala Center Mall(アヤラモール)、IT Park(ITパーク)、SM City Mall(SMモール)などはいずれもセブ有数の大型施設で、週末のお買い物やお食事などのお出掛け先として多くの留学生に利用されています。アヤラモールは、初日月曜日のオリエンテーション後にSMEAG校スタッフが新入生の皆様をお連れしているショッピングモールです。入学直後に両替やお買い物が必要な方はこのお時間をご利用ください。



マクタン・セブ空港から各キャンパスへの移動時間

- 第1キャンパス・スパルタキャンパス : タクシーで約30分
- 第2キャンパス・クラシックキャンパス : タクシーで約20分
- 第3キャンパス・キャピタルキャンパス : タクシーで約30分

■ 空港までのタクシー代: 約300~500ペソ

※時間帯や交通状況により移動時間が変動する場合があります。
特にご帰国時はお時間に余裕をもって空港へのご移動をお願いします。

一般英会話・ケンブリッジ英検対策


SPARTA CAMPUS

 Miñoza St., Brgy, Tigbao, Talamban, Cebu City, Philippines
 TEL : +63-32-346-7297

 <Wi-fiスポット>
 オフィス前、食堂とその周辺、プレミアム寮。
 教室、内部寮のお部屋では使えません。

教室	1:1教室、グループ教室、講義室、自習室
一般寮 プレミアム	1~3人部屋 2人部屋、3人部屋
収容人数	330名(プレミアムドミトリイ含)
設備	レストラン、売店、プール、TVラウンジ、スポーツジム、バスケットボールコート、バドミントンコート、バレーボールコート
公式試験会場	ケンブリッジ検定

一般英会話・IELTS試験対策


CLASSIC CAMPUS

 2815, S.Cabahug St. cor, F.Gochan St., Mabolo, Cebu City, Philippines
 TEL : +63-32-231-6077

 <Wi-fiスポット>
 メインオフィスとその周辺。
 その他微弱ですが数か所あり
 教室、寮のお部屋では使えません。

教室	1:1教室、グループ教室、講義室、自習室
寮	1~5人部屋
収容人数	275名
設備	レストラン、売店、スポーツジム、卓球、バスケットボールコート、バドミントンコート、バレーボールコート、ゴルフ練習場、TVラウンジ
公式試験会場	IELTS 公式試験会場、IELTS リソースセンター

一般英会話・ビジネスコース・TOEIC・TOEFL試験対策


CAPITAL CAMPUS

 Emillio Osmeña cor., Bataan St., Guadalupe, Cebu City, Philippines
 TEL : +63-32-520-9208

 <Wi-fiスポット>
 1Fカフェ、2Fソファ、各フロアエレベーター前。
 教室、食堂、寮のお部屋では使えません。

教室	1:1教室、グループ教室、講義室、自習室
寮	1~4人部屋
収容人数	395名
設備	売店、スポーツジム、シアタールーム、卓球スペース、TVラウンジ、カフェ、オープンキッチン
公式試験会場	ETS 公認 TOEIC・TOEFL公式試験会場


**キャピタルキャンパス提携ホテル
S Hotel**

Address: 827 M.Velez St, Cebu City

TEL : +63-916-607-1271

- * キャピタルキャンパスより徒歩2分
- * キャピタルキャンパスご利用の方のみ滞在可(1人部屋)
- * お部屋でwi-fi使用可能
- * 食事と洗濯はキャピタルキャンパス内の食堂とランドリーサービスを利用。
- * 室内にタオルやペーパー類あり。シャンプー、石鹸1日分のみあり。
- * 18歳以上の方に限ります。

SMEAG in Cebu!

	ESL-1	ESL-2	ケンブリッジ	IELTS	ビジネス	TOEIC	TOEFL
早朝 (80分)	○	○	○	○	○	○	○
マンツーマン	4コマ	6コマ	2コマ	4コマ	8コマ	4コマ	4コマ
グループ	2コマ (1:4)	2コマ (1:4)	2コマ(1:2) 2コマ(1:4) 2コマ(1:8)	2コマ(1:4) 2コマ(1:8)	2コマ (1:4)	2コマ (1:4)	各2コマ (1:4) (1:8)
選択授業	4コマ	2コマ	2コマ	2コマ	×	4コマ	2コマ
夜間 (90分)	○	×	○	○	○	○	○

授業スケジュール例 ESL2コース

TIME	月～金曜日	授業内容
06:40-08:00	早朝スパルタ授業	CNN/TOEIC/Grammar
08:00-08:40	朝食	
08:40-09:25	マンツーマン授業	Reading/Listening
09:30-10:15	マンツーマン授業	
10:25-11:10	選択授業	Movie
11:15-12:00	選択授業	
12:00-13:00	昼食	
13:00-13:45	マンツーマン授業	Discussion
13:50-14:35	マンツーマン授業	
14:45-15:30	グループ授業	Speaking/Writing
15:35-16:20	グループ授業	
16:30-17:15	選択授業	Pattern English
17:20-18:05	選択授業	
18:05-19:00	夕食	
19:00-19:45	マンツーマン授業	各自の弱点に合わせた補講
19:50-20:35	マンツーマン授業	

最終金曜日
18:15-19:00 卒業式 英語スピーチ/アクティビティ

土曜日
9:00-11:00 レベルチェックテスト(入学から4週間毎)

(日曜日)
(21:30-22:30) (Evening Sparta) (スパルタキャンパスのみ)

***ティータイム授業**
(スパルタキャンパスプレミアム寮のみ)
月～木 21:15-22:00



マンツーマンレッスンを主体としたカリキュラムを構成しております。英会話量を増やし、発音矯正も同時に行う事で効率良く学べるプログラムをご用意しています。

授業スケジュール例 ビジネスコース

TIME	月～金曜日	授業内容
06:40-08:00	早朝スパルタ授業	CNN/TOEIC/Grammar
08:00-08:40	朝食	
08:40-09:25	マンツーマン授業	Vocabulary/Listening
09:30-10:15	マンツーマン授業	
10:25-11:10	マンツーマン授業	Reading/Grammar
11:15-12:00	マンツーマン授業	
12:00-13:00	昼食	
13:00-13:45	マンツーマン授業	Speaking/Writing
13:50-14:35	マンツーマン授業	
14:45-15:30	マンツーマン授業	Business Correspondence
15:35-16:20	マンツーマン授業	
16:30-17:15	グループ授業	Skills in Business
17:20-18:05	グループ授業	
18:05-19:00	夕食	
19:00-19:45	夜間スパルタ授業	NEWS&SITCOM etc.
19:50-20:35	夜間スパルタ授業	

最終金曜日
18:15-19:00 卒業式 英語スピーチ/アクティビティ

土曜日
08:00-10:00 レベルチェックテスト (TOEIC模擬テスト)

出発から帰国までの流れ

Day	SMEAG スケジュール
日曜日	各自日本を出発 セブ・マクタン国際空港到着後、SMEAG校送迎スタッフと合流し、送迎バスで宿舎へご案内いたします。
月曜日	<p>◆第1月曜日◆</p> <p>※第1月曜日が祝日の場合も、通常と同様にオリエンテーションならびにガイダンスを行います。</p> <p>【午前】・レベルチェックテスト会場集合 ※持ち物:①筆記用具 ②パスポート ③証明写真2枚 (VISA延長がある方は3枚)</p> <p>12:00-13:00 昼食</p> <p>【午後】・オリエンテーション ※留学スケジュールや規則、校内及び周辺施設のご案内や誓約書などの書類記入手続きを行います。</p> <p>◆第2週目以降◆</p> <p>【終日】授業 (マンツーマン授業、グループ授業各種)</p>
火曜日 ~ 金曜日	<p>火曜日の朝に渡されるスケジュール表に従い授業を受講してください。</p> <p>※指定期日までにオフィスでSSP発行費用/VISA延長費/保証金をお支払いください。詳細は初日オリエンテーションでご案内いたします。</p> <p>※最終金曜日は、18:05の授業終了後、引き続き修了式が行われます。</p> <p>※最終金曜日が祝日の場合は、1日前倒しで終了式を執り行います。</p>
土日祝	<p>◆ 土曜日 ◆</p> <p>【午前】・模擬試験 (※キャンパスやコースによっては任意参加) 【午後】・自由時間</p> <p>◆ 日曜・祝日 ◆</p> <p>【終日】・自由時間 ※スパルタキャンパスは日曜日の夜も授業があります。</p>
最終週	<p><退寮手続き></p> <p>・最終週の木曜日もしくは金曜日に退寮手続きをお済ませ下さい。 ①パスポート受取 ②光熱費や保証金などの精算</p> <p>・お預けになったお洗濯物は忘れずにお引き取り下さい。</p> <p>・体験談をホームページに投稿していただくと割引特典があります。詳しくは学校スタッフにお問い合わせください。</p> <p>・ご帰国の際は空港送迎サービスがございませんので、各自タクシーでセブ・マクタン国際空港へ移動していただきます。(所要時間 約30~40分 / 料金 300~500ペソ)</p>



現地でお支払いいただく費用

- 1.SSP 発行費用 : 6,500 ペソ(6か月有効)
- 2.VISA 延長費用 : (フィリピン滞在日数が30日以内の場合は不要)
- 3.ACR I-CARD(外国人登録証明カード) : 3,000ペソ
(フィリピン滞在日数が59日を越える場合に必要)

※SMEAG校では、お申込みの段階で30日以上滞りをされる生徒様には、初日に実施されますオリエンテーションにおきまして滞在期間に応じたVISA延長費用並びに対象者様にはACRI-CARDの発行費用3000ペソのお支払いを一括でお願いしております。お支払いは現地通貨ペソでの現金払いのみとなります。

項目/期間	5-8週間	9-12週間	13-16週間	17-20週間	21-24週間
VISA延長費用	3,440	8,150	10,890	13,630	16,370
ACRI-CARD	0	0	3000	3000	3000
最終合計	3,440	8,150	13,890	16,630	19,370

- 4.教材費 : 500~1,500ペソ (レベルチェックテスト結果や留学期間により異なります)
- 5.電気・水道代: 目安額 500ペソ/週(部屋ごとに設置してあるメーターで使用料を測定。後払い)
- 6.保証金 : 3,000ペソ (何も問題がなければ退寮時に返金されます)
- 7.延泊料金 : 1泊1,000ペソ(航空便スケジュール等の都合で前泊・後泊される場合に発生)

※オリエンテーション時に現地費用のお支払いについてご案内します。指定の期日までに学校オフィスにお支払いください。

※現地でかかる金額はフィリピン政府の都合により急遽変更される場合があります。

※留学期間が25週を越える場合は学校オフィスにお問合せください。

その他現地で必要な費用

1. 空港使用料 : 750ペソ(セブ・マクタン空港ご出発時に国際線を利用される方は、チェックイン後に専用カウンターでお支払いいただきます。)
2. 空港までのタクシー代 : 約300~500ペソ
(退寮後の空港その他目的地までの移動は各自タクシーをご利用ください)

E-Money Card(SMEAG校専用電子マネーカード)

SMEAG校内では現金の直接取り扱いは行っておらず、「E-Money Card」という学校専用電子マネーカードをご利用いただきます。入学時にお1人様1枚ずつE-Money Cardが配布されます。

*教材費・水光熱費など現地支払費用のお支払いや売店でのお買い物などは、事前に学校オフィスで必要額のチャージが必要です。(チャージ通貨はフィリピンペソのみ)

*チャージは学校オフィス営業時間内で可能です。土日祝日はオフィス休業日のため、日本からセブに到着された週末はE-Money Cardへのチャージはできません。チャージ完了まで売店やカフェなどの校内有料施設をご利用いただけませんのでご注意ください。

持ち物リスト

Check	持ち物	用途
1・	往復航空券	入出国には往復航空券が必要
2・	証明写真 (SSP用、VISA延長用写真はカラーで背景は白、メガネ不可) 指定条件と異なる写真を用意された場合は現地でも撮影を求められる場合がありますのでご注意ください。	5.0×5.0cm 2枚以上 (VISA延長が必要な方はVISA用写真も別途必要) SSP用:1枚 SMEAG用:1枚 VISA延長用:延長1回につき1枚 * SMEAG校用写真はサイズ指定がありませんので他サイズのお写真でも結構ですが、 SSP用写真は上記サイズが必須です 。セブの写真屋で撮影入手も可能ですが、ショッピングモールへの移動や撮影時間を要するため日本での事前ご用意をおすすめします。
3・	パスポート(パスポートコピー)	2枚コピーして、1枚は財布等に入れて携帯し、もう1枚は紛失等に備えてトランク等に保管されると安心です。
4・	航空券Eチケットのお控え	2枚コピーして、1枚はご自身で保管、1枚はSSP申請時に提出してください。 現地でコピーする際はマネージャーにお申し出ください。(1枚2ペソ)
5・	電子辞書	レッスン時があると便利です
6・	筆記用具	ペン類やノート類。セブでも購入可能ですが品揃えや品質が限られているため、出来る限り日本で事前にご用意下さい。
7・	晴雨兼用傘/日焼け止め/虫よけ	外出時があると便利
8・	ウェットティッシュ	海や山にお出かけの際に便利です
9・	常用薬	風邪薬、胃薬、頭痛薬など
10・	サンダル	部屋用(濡れても平気なビーチサンダルタイプが便利です)
11・	長袖の衣類・ブランケット	冷房が効いている為、長袖の衣類も1~2着ご用意下さい。 ひざ掛けやブランケットがあると学習や就寝時に便利です。
12・	トイレトペーパー/ティッシュペーパー	寮内にご用意がありません (S Hotelは有り)
13・	バスタオル/タオル	寮内にご用意がありません (S Hotelは有り)
14・	シャンプー・リンス・石けん	寮内にご用意がありません (S Hotelは1日分のみ有り)
15・	海外対応ドライヤー	寮内にご用意がありません
16・	コップ、タンブラー	ウォーターディスペンサーはありますがコップの設置がないため

【参考】

- ・ SMEAG校のコンセント口は、日本と同じ形のプラグを差し込み可能ですので、海外旅行用の変換プラグは不要です。
- ・ 日本とフィリピンは電圧が異なります。(日本:100V、フィリピン220V)
電圧が異なる電化製品は変圧器が必要です。

【お部屋内設備】

ベッド、机、クローゼット、エアコン、冷蔵庫、シャワー・トイレ

(ベッドと机以外の備品設備はルームメイトと共同)

※ ご到着時にウェルカムセットをご準備しています

(軽食、シャンプー、石けん、歯ブラシ、トイレトペーパー)

※ 写真はイメージ画像です。実際の内容物と異なる場合があります。



【 19:00以降にSMEAG校に到着される生徒様へのご案内 】

SMEAG校の夕食時間は19:00までです。セブご到着日のキャンパス到着時刻が19:00以降の生徒様は、校内食堂をご利用いただけません。到着初日は外出制限があり外食も困難なため、ウェルカムセットに含まれている食品をお召し上がりいただくか、または日本から夕食用の食品をお持ちになることをおすすめします。

【 ビジネスコース、TOEFLコース受講のPC持ち込み推奨について 】

ビジネスコースは最終授業日に英語プレゼンテーションがあり、プレゼン資料作成でPC利用を希望される生徒様が多いため、ご自身のPCをお持ちになることをおすすめします。

TOEFLコースで受験するTOEFL iBTの試験はPCを使用して解く試験ですので、試験対策のタイピングやリーディングの練習はPCを使って行うほうが効果的です。

校内共用PCは台数に限りがございますので皆様のご協力をお願いします。

マクタン・セブ国際空港 到着時空港ピックアップの流れ



1. 入国審査後、Baggage Claimのサインに従って荷物受取所に向かいます。
 2. 荷物受け取りと税関検査終了後、ロビーから出口にお進みください。
 3. 両替が必要な場合は到着ロビー内の両替所でお済ませ下さい。
両替について
空港で多額の両替は不要ですが、校内の売店やカフェ等をご利用の場合には、学校到着前にペソのご用意が必要です。
※ P15.Cebu Informationの(両替・クレジットカード利用・チップ)欄も合わせてご参照下さい。
- ※【両替額の目安】 現地支払費用(4週間) ¥ 30,000 ~ ¥ 35,000
個人滞在費用(4週間) 約 ¥ 30,000

4. (国際線でご到着の方)
国際線到着ロビーから建物を出口を出て右手または車道の反対側正面にSMEAG校のロゴ入りプラカードを持った送迎担当者が待機しております。
車道を横断する際は横断歩道を利用し、往来する車にご注意ください。

- (国内線でご到着の方)
国内線到着ロビーを出て、建物出口手前右側に待ち合わせ場所があります。建物内での待ち合わせです。
詳細はP10.マクタン・セブ国際空港到着後のご案内をご参照ください。



5. 上記看板を持ったSMEAG校スタッフと合流してください。
* 確認不足で他校の送迎車に乗車される方がいます。必ず学校名をご確認ください。

6. 送迎担当と無事に合流しましたら、学校までお車でご案内致します。

【万ーSMEAG校スタッフと合流できない場合】

- ①空港には他校の日本人スタッフも迎えにきているので、SMEAGのスタッフを見かけたかどうかお尋ね下さい。
- ②見つからない場合は以下までご連絡ください。
尚、以下連絡先はフィリピンの携帯電話番号のため、日本の携帯電話からは国際通話料での発信になります。

【 連 絡 先 】

SMEAG校オペレーター
(日本語対応)
050-5319-2450(IPフォン)

キャピタルキャンパス

アドミンオフィス(英語対応8:30~18:00) +63-32-520-9208
ガードハウス(英語対応24時間) +63-32-412-4787

クラシックキャンパス

アドミンオフィス(英語対応8:30~18:00) +63-32-231-6077
ガードハウス(英語対応24時間) +63-32-266-5739

スパルタキャンパス

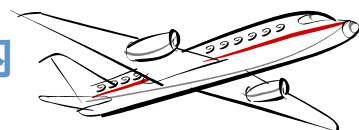
アドミンオフィス(英語対応8:30~18:00) +63-32-346-7297
ガードハウス(英語対応24時間) +63-32-346-7970

※国際電話のかけ方はP.18の「日本(日本の携帯電話)からフィリピンへの電話のかけ方」をご参照ください。

東京オフィス : +81-3-5302-2239

番号の前に+を表示させる際は「0」ボタンを長押しで+表示が出ます。

マクタン・セブ国際空港到着後のご案内



セブでの入国手続きは以下の手順で行います。
パスポート・出入国手続きカードをご用意ください。

<国際線のご利用時>

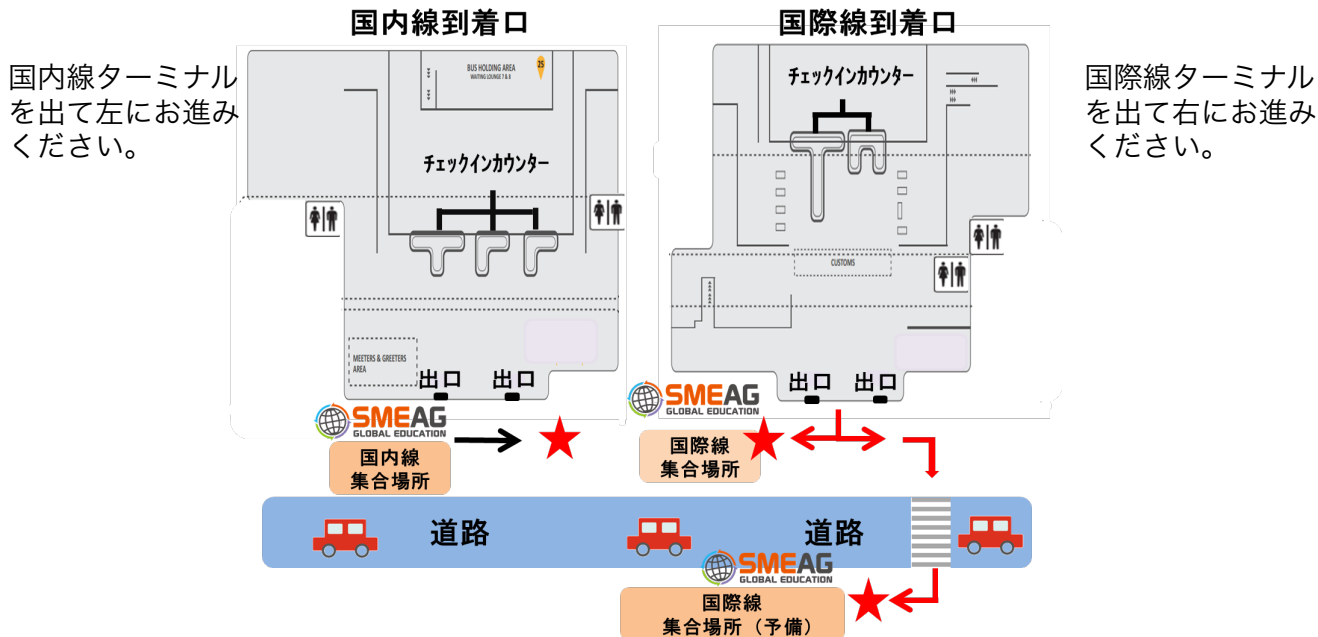
検疫 (Quarantine) → 入国(Immigration) → 手荷物受取り (Baggage Claim) → 税関審査 (Customs)
→ 到着ロビー

<国内線のご利用時>

手荷物受取り (Baggage Claim) → 税関審査(Customs) → 到着ロビー

入国時は無査証滞在で入国します。30日以内の滞在はVISAは必要ありません。
31日以上滞在する方は、学校でVISA延長手続きを代行しますので、入国審査で質問された場合は入国時にVISAを延長する旨をお伝え下さい。

例： At a later date, I will extend a tourist visa.(後日、VISAを延長します。)



★お迎えのスタッフは、国際線と国内線でお待ちしている場所が異なります。

詳細は前ページ「マクタン・セブ国際空港到着時空港ピックアップの流れ 項目4.」をご参照ください。

他校のスタッフも数多く同じ場所に待機しておりますので、お間違えにご注意ください。

SMEAG校ボードを持ったスタッフをご確認の上、お名前とご滞在キャンパス名をお伝え下さい。

出入国カードの記入例

(入国カード)

- 1 : 姓
- 2 : 名
- 3 : ミドルネーム
- 4 : 連絡先電話番号／メールアドレス
- 5 : パスポート・ナンバー
- 6 : 出発地の国名
- 7 : 居住国
- 8 : 職業
- 9 : 便名
- 10 : 訪問目的 (観光にチェックを入れてください)
 - ・観光
 - ・知人/親戚訪問 ・帰国
 - ・大会/会議 ・就業
 - ・教育/研修 ・ビジネス
 - ・使節団 ・宗教/巡礼
 - ・医療 ・その他
- 11 : 本人のサイン(旅券と同一の署名)



REPUBLIC OF THE PHILIPPINES DEPARTMENT OF JUSTICE BUREAU OF IMMIGRATION		ARRIVAL CARD
Fill this card in English with blue or black pen and in CAPITAL letters.		
LAST NAME 1		
FIRST NAME 2		
MIDDLE NAME 3		
PHONE NO. 4 AND/OR E-MAIL ADDRESS		
AB1234567 5 TL DOCUMENT NUMBER	PAL123 9 PAGE NUMBER	
JAPAN 6 OF FIRST DEPARTURE	PURPOSE OF TRAVEL 7 (check one only)	
JAPAN 8 OF RESIDENCE	<input type="checkbox"/> PLEASURE / VACATION <input type="checkbox"/> OVERSEAS FILIPINO WORKER <input type="checkbox"/> FRIENDS / RELATIVES <input type="checkbox"/> RETURNING RESIDENT <input type="checkbox"/> CONVENTION / CONFERENCE <input type="checkbox"/> WORK / EMPLOYMENT <input type="checkbox"/> EDUCATION / TRAINING <input type="checkbox"/> BUSINESS / PROFESSIONAL <input type="checkbox"/> OFFICIAL MISSION <input type="checkbox"/> RELIGION / PILGRIMAGE <input type="checkbox"/> HEALTH / MEDICAL <input type="checkbox"/> OTHERS	
OFFICER/CLERK 9		
SIGNATURE OF PASSENGER 11	FOR OFFICIAL USE ONLY	

(出国カード)

※2014年4月1日以降、日本国籍の方はフィリピンにおいての出国カードは不要となりましたが、記入・提出を求められる場合がございます。設問内容は入国カードと同様です。書式は予告なく変更になる場合があります。



REPUBLIC OF THE PHILIPPINES DEPARTMENT OF JUSTICE BUREAU OF IMMIGRATION		DEPARTURE CARD
Fill this card in English with blue or black pen and in CAPITAL letters.		
LAST NAME 1		
FIRST NAME 2		
MIDDLE NAME 3		
PHONE NO. 4 AND/OR E-MAIL ADDRESS		
AB1234567 5 TL DOCUMENT NUMBER	PAL123 9 PAGE NUMBER	
JAPAN 6 OF DESTINATION	PURPOSE OF TRAVEL 7 (check one only)	
JAPAN 8 OF RESIDENCE	<input type="checkbox"/> PLEASURE / VACATION <input type="checkbox"/> OVERSEAS FILIPINO WORKER <input type="checkbox"/> FRIENDS / RELATIVES <input type="checkbox"/> RETURNING RESIDENT <input type="checkbox"/> CONVENTION / CONFERENCE <input type="checkbox"/> WORK / EMPLOYMENT <input type="checkbox"/> EDUCATION / TRAINING <input type="checkbox"/> BUSINESS / PROFESSIONAL <input type="checkbox"/> OFFICIAL MISSION <input type="checkbox"/> RELIGION / PILGRIMAGE <input type="checkbox"/> HEALTH / MEDICAL <input type="checkbox"/> OTHERS	
OFFICER/CLERK 9		
SIGNATURE OF PASSENGER 11	FOR OFFICIAL USE ONLY	

- 1 : 姓
- 2 : 名
- 3 : ミドルネーム
- 4 : 連絡先電話番号／メールアドレス
- 5 : パスポート・ナンバー
- 6 : 出発地の国名
- 7 : 居住国
- 8 : 職業
- 9 : 便名
- 10 : 訪問目的 (観光にチェックを入れてください)
 - ・観光 ・フィリピンの方のみ
 - ・知人/親戚訪問 ・帰国
 - ・大会/会議 ・就業
 - ・教育/研修 ・ビジネス
 - ・使節団 ・宗教/巡礼
 - ・医療 ・その他
- 11 : 本人のサイン(旅券と同一の署名)

税関申告書の記入例

(税関申告書)

- 1 : 姓・名・ミドルネーム
- 2 : 性別(男性: MALE・女性: FEMALE)
- 3 : 生年月日(月・日・西暦)
- 4 : 国籍
- 5 : 職業
- 6 : パスポート・ナンバー
- 7 : パスポート発行日(月・日・西暦) 発行地
- 8 : フィリピンでの住所(※SMEAGの住所記入)
- 9 : 現住所
- 10 : 到着便名
- 11 : 搭乗空港名
- 12 : 入国日(月・日・西暦)
- 13 : 訪問目的

(観光にチェックを入れてください)

- 14 : 同伴する家族の人数
- 15 : 荷物個数(受託手荷物/機内持ち込み荷物)
- 16 : 所持品の申告 あなた/あなた方は
1. 生きた動物、植物、魚、それらの加工品を所持していますか?
(Yesの場合は、検疫に進む前に税関係員にお申し出ください)

2. 10,000ペソ以上のフィリピン紙幣・硬貨、小切手、郵便為替その他フィリピン銀行が発行したペソに替えられる金券を所持していますか?
所持している場合は、フィリピン中央銀行の許可を得ていますか?

3. 10,000USDドルまたは相当額を超える外貨(トラベラーズチェックも含む)を所持していますか?
(Yesの場合は、到着ロビーの税関で申告用紙にご記入ください)

4. 輸入禁止商品(鉄砲、もしくはその部品、弾薬、ドラッグ、規制薬品)または輸入制限品(VCD、DVD、通信機器、トランシーバー)を所持していますか?

5. 販売目的の宝石、電子製品、広告宣伝用商品、商品の見本を所持していますか?

17: 本人のサイン(旅券と同一の署名)

18: 出国日(月・日・西暦)

Republic of the Philippines Department of Finance BUREAU OF CUSTOMS	
CUSTOMS DECLARATION	
All arriving passengers must provide the following information. If traveling with a family, only one (1) declaration is required to be made by the head or any responsible member thereof. Please fill-up completely and legibly.	
SURNAME / FAMILY NAME: _____ FIRST NAME: _____ MIDDLE NAME: _____	
1	
SEX: <input checked="" type="checkbox"/> MALE 2 <input type="checkbox"/> FEMALE	BIRTHDAY (MM / DD / YY) 05 / 07 / 81 3
CITIZENSHIP: JAPAN 4	OCCUPATION / PROFESSION: OFFICE CLERK 5
PASSPORT NO.: MG 1 2 3 4 5 6 7 6	DATE AND PLACE OF ISSUE: 06 / 16 / 09, TOKYO, JAPAN 7
ADDRESS (Philippines): 8	ADDRESS (Abroad): 9
FLIGHT NO.: JL 7 4 1 10	AIRPORT OF ORIGIN: NARITA 11
DATE OF ARRIVAL: 06 / 12 / 10 12	
PURPOSE / NATURE OF TRAVEL TO THE PHILIPPINES	
1. <input type="checkbox"/> Balikbayan 4. <input type="checkbox"/> Business 13 2. <input type="checkbox"/> Returning Resident 5. <input checked="" type="checkbox"/> Tourism 3. <input type="checkbox"/> Overseas Filipino Worker 6. <input type="checkbox"/> Others (Specify):	
NO. OF ACCOMPANYING MEMBERS OF THE FAMILY: 14	
NO. OF BAGGAGE: Checked-in: _____ Pcs. Hand-carried: _____ Pcs. 15	
GENERAL DECLARATION: (Please read important information at the back) 16	
1. Are you bringing in live animals, plants, fishes and/or their products and by-products? (If yes, please see a Customs Officer before proceeding to the Quarantine Office). <input type="checkbox"/> Yes <input checked="" type="checkbox"/> No	
2. Are you carrying legal tender Philippine notes and coins or checks, money order and other bills of exchange drawn in pesos against banks operating in the Philippines in excess of P=₱10,000.00? <input type="checkbox"/> Yes <input checked="" type="checkbox"/> No If yes, do you have the required Bangko Sentral ng Pilipinas authority to carry the same? <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	
3. Are you carrying foreign currency or other foreign exchange-denominated bearer negotiable monetary instruments (including travelers checks in excess of US\$10,000.00 or its equivalent? (If yes ask for and accomplish Foreign Currency Declaration Form at the Customs Desk at Arrival and Departure areas). <input type="checkbox"/> Yes <input checked="" type="checkbox"/> No	
4. Are you bringing in prohibited items (Firearms, ammunition and parts, _____, _____, _____, _____, controlled chemicals) or regulated items (VCDs, DVDs, communication devices, transceivers)? <input type="checkbox"/> Yes <input checked="" type="checkbox"/> No	
5. Are you bringing in <input type="checkbox"/> jewels, <input type="checkbox"/> electronic goods, and <input type="checkbox"/> commercial merchandise and/or samples purchased or acquired abroad? <input type="checkbox"/> Yes <input checked="" type="checkbox"/> No	
ALL PERSONS AND BAGGAGE ARE SUBJECT TO SEARCH AT ANY TIME. (Section 2210 and 2212 Tariff & Customs Code of the Philippines as amended)	
I HEREBY CERTIFY UNDER PENALTY OF LAW THAT THIS DECLARATION IS TRUE AND CORRECT	DATE OF LAST DEPARTURE FROM THE PHILIPPINES
17	18
SIGNATURE OF PASSENGER	
FOR CUSTOMS USE ONLY	
PRINTED NAME & SIGNATURE OF CUSTOMS OFFICER	
CODE NO.	LANE NO.
DATE	
<small>©C Form No. 117 (Rev. 25-Aug-08)</small>	

※フィリピンの住所には、SMEAGの住所をご記入ください。(P.3および各ページ上部ご参照)

健康申請書の記入例

HEALTH DECLARATION CHECKLIST

IMPORTANT REMINDER: Accomplish this form honestly and completely to facilitate quarantine procedures. Any false or misleading information is liable and punishable in accordance with Philippine laws.

Personal Data:

1. Name: KATAGIRI KAZUYOSHI
 Last Name: KATAGIRI First Name: KAZUYOSHI Middle Name: _____
 2. Sex: M 3. Age: 55 4. Nationality: JAPANESE
 5. ID No.: PR-431 6. Arrival Date: DEC. 20, 2014

ADDRESS IN THE PHILIPPINES:

7. フィリピンに住所を持っている人は記載
 House No. _____ Street _____ Brgy./Subd. _____

旅行者記載

8. NAME OF HOTEL (For Tourists): NET WORLD HOTEL
 Address of Hotel: PASAY CITY
 Town/City: _____
 Tel. No./Mobile No.: (063) 02-536-7777
 E-mail Address: gold-wing.katagiri@nifty.com

Travel History:

13. Countries visited for the past two (2) weeks:
2週間以内に滞在した国名を記載

14. Please check if you have any of the following at present or during the past 14 days: 健康な人はマークする必要はありません

<input type="checkbox"/> Fever	<input type="checkbox"/> Body Weakness	<input type="checkbox"/> Cough
<input type="checkbox"/> Headache	<input type="checkbox"/> Difficulty of Breathing	
<input type="checkbox"/> Sore Throat	<input type="checkbox"/> Severe Diarrhea	

15. History of Exposure:
健康な人はNOにマークを入れます

Did you visit any health worker, hospital, clinic or nursing home?	Yes	No
Did you visit any zoo, poultry farm, animal market or slaughter house?		<input checked="" type="checkbox"/>
Did you take anti-fever medication during the last 4 - 6 hours?		<input checked="" type="checkbox"/>

16. パスポートと同じ署名
 Signature of Passenger / Crew _____

1. 名前(名字・名前の順に記載)
2. 性別 (男:MALE=M 女:FEMALE=F)
3. 年齢
4. 国籍
5. 搭乗機 便名
6. 生年月日(月・日・西暦の順に記載)
7. 住所(フィリピンに居住している人のみ記載)
8. 旅行者記載欄
9. 滞在するホテルの名前
10. 滞在するホテルの住所(市の名前を記載)
11. 連絡のつく電話番号
12. メールアドレス
13. 2週間以内に訪問した国名を記載
14. 健康質問(当てはまる所にマークする)
15. 特記質問
16. 署名(パスポートと同じ署名)

■⑭の症状の意味

- Fever : 熱がある,
 Body Weakness : 体に病理的な症状がある
 Cough : 咳が出る
 Headache : 頭痛がある
 Difficulty of Breathing : 呼吸困難
 Sore Throat : 喉の痛みがある
 Severe Diarrhea : 下痢をしている

■⑮の質問の意味

- ・あなたは、何らかの医療従事者、病院、診療所や老人ホームにいましたか？
- ・あなたは、何らかの動物園、養鶏場、動物市場や食肉処理場にいましたか？
- ・あなたは4時間～6時間前に抗発熱薬を服用しましたか？

学校規則

生活に関する規則

- 寮内は一部を除いて男女別に分かれています。
 万一、寮内で異性を招き入れた場合、当事者は双方ともに退学処分となります。
- 各キャンパスの門限:

スパルタキャンパス		クラシックキャンパス		キャピタルキャンパス	
月曜～木曜日	外出禁止	月曜～金曜日	21:00	平日・土曜・日曜 祝日	23:00 23:00
金曜・土曜日	22:00	土曜・日曜日 祝日	23:00		
日曜日	21:00				

※門限～朝5:00の間、理由の如何に関わらずキャンパス内に出入りができません。

- 平日及び週末などに外泊する場合は、事前申請を行い必ず学校の許可を得る必要があります。
 無断外泊した場合、警告が1回与えられます。
- 寮内に部外者を招き入れた場合は退学処分となります。
- ガスバーナー、電気コイルバーナーなど火事の危険が伴う物品の持ち込みは禁止されています。
 また、室内は禁煙です。お煙草は所定の喫煙所をお願いします。
- 貴重品の管理につきましては各自で行ってください。
 物品の盗難、損壊についての責任は負いませんので、予めご了承下さい。
- 安全のため、警備員の指示には必ず従って下さい。
- 校内での賭博、飲酒などの行為は禁止されています。
 窃盗／強盗／暴力行為については、退学処分の上、現地警察に連絡いたします。
- 警告・退校処分について。
 - 警告1回 : 1週間の授業変更禁止
 - 警告2回 : 2週間の授業変更禁止
 - 警告3回 : 学内に情報掲載 +1週間の外出禁止(週末含む)+ 2週間の授業変更禁止
 - 警告4回 : 所属先もしくは親御様に通達+2週間の外出禁止(週末含む)+2週間の授業変更禁止
 - 警告5回 : 退校処分
 ※警告3回・4回の処分に関しては、クラシック・キャピタルキャンパスでは適応されません。
- 当校では授業時間内外を問わず、学校外での事件に巻き込まれた場合、一切の責任を負いません。
- カジノ、ピキニバー、ナイトクラブなどの娯楽施設への立ち入りは禁止しています。
- 洗濯は校内のランドリーサービスをご利用下さい。(無料)
 サービス利用日は男女別に週3日です。(お預け・引き取り 男性:月・水・金曜 女性:火・木・土曜)
 ※最終週に沢山の洗濯物を出しますと、ご帰国までに受け取れなくなる場合がございます。
 返却をご希望の場合、送料はお客様負担となりますので、ご了承下さい。
- ルームクリーニングサービスは週1回までご利用いただけます。
 生徒様立ち会いのもと、クリーニングスタッフがお部屋清掃を行います。

※規則等の詳細は初日オリエンテーション時の説明や現地配布の「RED DIARY」をご参照ください。

授業に関する規則

1. クラスおよび先生の割り当てに関するスケジュールは学校側が取り決めます。
2. 授業開始のチャイム後5分以内に入室しなければ、欠席とみなされます。
3. 先生の欠席、その他不可抗力(天災など)により授業がキャンセルになった場合は、代替りの先生を用意するか、後日再授業を受けることができます。
4. 土日を除いた月曜から翌週火曜までの必修授業で、特別な事情がなく7日間のうち3回以上欠席した場合は、担当の先生が変更される可能性があります。
5. 2週間に1度、時間割と先生の変更はできますが、警告を受けた生徒に限っては対象外です。尚、特別な事情があれば変更が認められる場合もあります。
6. 以下の場合は欠席と見なされません。
 - ①病気や怪我等健康上の理由
 - ②マネージャーから外出の許可を得た場合
但し、欠席届を必ず提出すること。
7. 最初の4週間のスパルタ授業への出席率が90%以下の場合、警告が1つ与えられます。
8. 本校の生徒は、学校が作成した学習プログラムに沿って受講しなければなりません。
9. 毎週模擬テストを実施しますが、午前9:00までに入室していない場合は受験できません。また、無作為に解答を埋めた場合は空欄と見なし、警告の対象となります。
10. 本校の教員または職員に対して、暴力や侮蔑的な言動を取った場合は、校則に基づいて厳罰に処罰されます。

SMEAGの権限と責任

1. 以下の学校が管理不可能な事例に関して、学校は一切の責任を負いません。
学校が管理不可能な事例: 職場ストライキ、飛行機の延着、台風、地震、個人的な旅行等でこわったトラブル
2. 為替の変動、増税、フィリピン政府の法改正があった場合、SMEAGは受講料を変更する場合があります。
3. SMEAGは必要に応じて授業内容、履修過程の日程を変更する権利があります。
4. 学生が学校方針に違反する行為、長期の授業の欠席、学校管理への妨害行為があった場合は、学生に警告書を発行します。
5. 学校より5回の警告を受けると退学処分になりますが、違法行為の内容によっては一度に2つ以上の警告が与えられる場合があります。
6. 学生が他の学生または講師・スタッフに対し肉体的、又は精神的にダメージを与えた場合、退学処分とする事ができます。
7. 退学処分を受けた学生に対し、問題の内容を学生の保護者、親族、エージェントに報告致します。

その他

1. ビザの延長、SSP(学習特別許可書)、旅行、医療費、週末活動、寮の部屋変更に対し追加料金がかかります。
2. 受講期間の延長またはキャンパスの変更を希望される場合は、受講最終日から3週間前までにアドミンオフィスのスタッフに申し出てください。
3. 学生は出発2週間前に授業料、寮費全てを支払わなければなりません。

※規則等の詳細は初日オリエンテーション時の説明や現地配布の「RED DIARY」をご参照ください。

Cebu Information

(セブでの生活)

1. 飲料水用には水道水は利用せず、ミネラルウォーターをお選びください。SMEAG校内では食堂と各フロアの廊下にミネラルウォーターサーバーが設置してありますのでご利用ください。ミネラルウォーターは校内売店やスーパーマーケット、ドラッグストアで購入できます。
2. 屋台での飲食は衛生管理が不十分な店舗もありますのでお控えください。
3. フィリピンではSMEAG校内やショッピングモールなど、トイレットペーパーをトイレに流せない施設が多いです。詰まりの原因になりますので、使用したトイレットペーパーは備え付けのゴミ箱に捨ててください。
4. 留学中は、貴重品・現金の管理は各自の責任でお願いいたします。寮やホテルの室内ではスーツケースや室内キャビネットなど施錠可能な場所に保管してください。外出時は必要以上の現金や貴重品を持ち歩かず、複数箇所に分散しての管理・携行をおすすめします。

(両替・クレジットカード利用・チップ)

* 両替 *

現地通貨はフィリピンペソです(1フィリピンペソ=約2.3円2017年5月現在)セブの空港やショッピングモール内で両替が可能です。セブご到着時に空港到着ロビーで両替が可能ですが、レートがあまりよくありません。空港で両替をされる場合は必要最低額(¥1,000~¥5,000程度)にとどめ、多額の両替は翌日以降に市内での両替をお勧めします。初日月曜日のオリエンテーション後に、学校スタッフが市内のショッピングモールにご案内しますので、その際にも両替が可能です。滞在費の目安は4週間: ¥30,000ですが、休日の過ごし方により個人差があります。

* クレジットカード *

クレジットカードは中規模以上の飲食店やショッピングモールで利用可能です。高額な買い物(1,000ドル以上など)をカードで行う場合は、パスポートなどIDの提示を求められることがあります。

* チップ *

フィリピンには欧米ほどの明確なチップ制度はありません。ホテルのルームサービス、飲食店、タクシーなどでも基本的にチップの支払いは不要ですが、フィリピン人の中にはお釣りの小銭だけ置いていったり、10~50ペソをチップとして 多めに支払う人もいます。

(犯罪・トラブル・病気対策)

セブはフィリピン屈指のリゾート観光地ですので政府も治安面には力を入れており、フィリピン国内でも治安が安定している地域です。しかし留学生を狙ったスリや詐欺事件の報告もあがっていますので、常に注意を払って行動してください。

■ 犯罪・トラブルを防ぐには

- ◎外出時は常に貴重品からは目を離さない。貴重品を置き忘れない。 ◎華美な服装やアクセサリーの使用等は極力控える。
- ◎路上を歩く時は、団体行動を心がける。 ◎危ない道・危ないと言われていた場所を一人で歩かない。
- ◎歩きながらのスマートフォン利用を控える。 ◎知らない人から誘われたり、自宅へ招待されても安易に応じない。

■ 病気・けがを防ぐには

* デング熱・マラリア : ウイルスを持った蚊にさされることにより発症します。

蚊に刺されないために、長袖、長ズボンなどを身につけ、皮膚が露出されている部分を減らしましょう。

* 狂犬病

犬、猫、ねずみ、コウモリ等に噛まれることによって生じるウイルス性の人獣共通感染症です。セブでも車通りの比較的少ない通りで野犬を見ることがありますが、セブ島の犬はピサヤ犬といって気が弱く滅多に危害を加える事はありません。基本的に人間を怖がっているため、凶暴に襲ってくることは滅多にありませんが、万一動物に噛まれたら、まず傷口を石鹸水でよく洗って消毒液やエタノールで消毒し、その後速やかにワクチン接種を受けましょう。

予防法としては ◎みだりに犬に近づかない ◎露出の高い服装をさける などが挙げられます。

一特に、背中が剥げて皮膚がむき出しになっている犬、ヨダレを垂らしている犬、凶暴にほえ続ける犬などは危険です。

* 事前予防接種について

日本からフィリピンに入国する際に必須と定められている予防接種は特にありません。参考情報として、任意で以下の予防接種を受けるケースがあります。(海外赴任者、移住者など) ◎A型・B型肝炎、破傷風、狂犬病 ◎インフルエンザ など

2017年祝祭日スケジュール



2017

Holidays

of SMEAG Philippines

Holidays				09AM-12PM	Group Class	01PM-04PM
1Jan	13	FRI	Sinulog Procession	Pattern English		Debate Class
	16	MON	Non-working Holiday	IELTS Listening 1		IELTS Listening 2
Feb 2	24	FRI	Cebu Charter Day	TOEIC Listening 1		TOEIC Listening 2
4Apr	13	THU	Maundy Thursday	Pattern English		NO Class
	14	FRI	Good Friday	NO Class		
May 5	1	MON	Labor Day	NO Class		
6Jun	12	MON	Independence Day	Movie Class		Survival English
	26	MON	End of Ramadan	Cambridge Prep Class 1		Cambridge Prep Class 2
Aug 8	21	MON	Ninoy Aquino Day	Debate Class		Pattern English
	28	MON	National Heroes' Day	Pronunciation Class		English Expressions
9Sep	1	FRI	Feast of Sacrifice	Survival English		Pattern English
Nov 11	1	WED	All Saints' Day	NO Class		
	30	THU	Bonifacio Day	Pronunciation Class		English Expressions
12Dec	25	MON	Christmas	NO Class		



上記の日にはフィリピンの祝祭日またはSMEAG校独自の休校日のため通常授業は実施されません。日により自由参加の祝祭日用グループ授業が実施されますがマンツーマンクラスの実施はありません。祝祭日に伴う受講コマ数減少に対する授業料のご返金はありませんのであらかじめご了承ください。

よくある質問

1. 留学中に現金はどのくらい必要ですか？

SSPや水光熱費などの現地費用と別に、個人滞在費をご用意ください。

目安としては、外出や外食をされず1週間の大半を校内でお過ごしになる場合は1週間あたり¥5,000程度、外出や外食を伴う場合は1週間あたり¥10,000程度です。

週末にビーチやホテルなどリゾートエリアでお過ごしになる場合は、旅費として1日あたり¥10,000～¥20,000を上乗せしてください。

2. 留学中の必要現金が足りなくなった場合はどうすればよいですか？

日本のご家族に海外送金をご相談ください。

ウェスタンユニオン(WESTERN UNION)という海外送金サービス会社がよく利用されています。

日本国内でウェスタンユニオン(<http://www.westernunion.co.jp/>)を取り扱っている最寄りの店舗をご確認いただき、日本で海外送金の手続きを行います。

日本で送金手続き完了後、セブ市内のアヤラモール内にあるウェスタンユニオン店舗にて、現金(ペソ)のお受け取りが可能です。

現金受け取の際はパスポートなどの身分証明書と送金手続き時の受付番号が必要です。

詳しくはウェスタンユニオンホームページをご覧ください。または海外送金手続き時に直接ご確認ください。

3. クレジットカードでの保険加入やセブでのキャッシングはできる？

お手持ちのクレジットカードの海外保険加入サービスの有無と補償内容、海外でのキャッシング機能など、ご出発前に確認ください。

カード種類やご契約内容によりサービスをご利用いただけない場合があります。

4. 日本からセブに荷物を送ることは可能か？

FedexやDHLのご利用をおすすめします。

やや割高ですが3～4日程度でSMEAG校キャンパスまで荷物を届けてもらえます。

郵便局は国際スピード郵便(EMS)のご利用になりますが、局留めになるため、授業を欠席して平日日中にセブ中央郵便局まで荷物を引き取りに行かなくてはなりません。

荷物到着の所要日数は1週間程ですが郵送事情によりたびたび遅れることがあります。

5. IELTS、TOEFL、TOEIC、ケンブリッジなどセブで実施される公式試験の申し込み方法は？

各種試験を取り扱っているキャンパス窓口でお申し込みが可能です。

各試験の日程、お申し込み方法に関してはお問合せください。

試験ごとに申し込み締め切りが異なりますのでご注意ください。

お申込みに手続きはご自身で責任をもって行っていただくようお願いいたします。

お申し込み内容や申し込み受付の可否に関して、弊社では一切の責任を負いかねますのでご了承ください。

日本(日本の携帯電話)からフィリピンへの電話のかけ方

日本の固定電話・携帯電話から海外電話番号へのかけ方

【フィリピンの国番号:63】

- マイライン、マイラインプランに登録している場合
「010」+「お相手の国番号」+「お相手の番号」(最初の「0」をとる)
- マイライン、マイラインに登録していない場合
「電話会社の識別番号」+「010」+「お相手の国番号」+「お相手の番号」(最初の「0」をとる)

※電話会社選択サービス「マイライン」および電話会社固定サービス「マイラインプラス」は、電話をもっと便利にご利用いただくためのサービスです。

あらかじめご利用になる電話会社を登録していただくことにより、従来必要だった「00XY」などの電話会社の識別番号をダイヤルする必要がなくなりますので、これまで以上に電話を手軽にご利用いただけるようになります。

- 携帯電話・PHSからの国際電話のかけ方
以下が各キャリアごとの国際電話のかけ方となります。

DOCOMO・・・「0」を長押しして「+」表示または「010」+「お相手の国番号」+「お相手の番号」(最初の「0」をとる)

au・・・「010」または「005345」+「お相手の国番号」+「お相手の番号」(最初の「0」をとる)

ソフトバンク・・・「0」を長押ししての「+」表示または「010」+「お相手の国番号」+「お相手の番号」(最初の「0」をとる)

Y!mobile・・・「0」を長押ししての「+」表示または「010」+「お相手の国番号」+「お相手の番号」(最初の「0」をとる)

電話会社の識別番号は次の通りです。

※2016年12月現在のもので、電話会社の都合により予告無しに変更される場合があります。

詳しくは各電話会社にお問い合わせください。

電話会社	番号
NTTコミュニケーションズ	0033
KDDI	001
ソフトバンクテレコム	0061
楽天コミュニケーションズ	0038 要オンライン登録(無料)

留学出発前の準備に！ 留学後の英語力維持に！

《オンライン英会話 --- 特別カリキュラムのご案内》

日々の英語の授業で培った単語や文法などの英語力。ただ、それは『知識としての英語』であり、『実際に使える英語』ではありません。ネイティブスピーカーと話した時に、単語や文法は知っているけど、英語が伝わらないという経験はありませんか？
オンライン英会話レッスンで知識としての英語から使える英語力へと変換していきます。



これからは
レッスンの
スカイプで
英会話の
時代

■ Overview 概要

ACHIEVEGOALは、優秀なフィリピン人講師とオンライン英会話用にカスタマイズされたカリキュラムをもとに1回30分のスカイプを使用した英会話レッスンを提供しています。スカイプでフィリピンとセブを繋ぎ『英語を話す訓練の場』として活用出来ます。

セブ島最大の語学学校、SMEAG校と提携してオンラインレッスンを提供するイングリッシュアイランドを利用することで、SMEAG校と遜色ない質の高いレッスンを提供が可能となります。



会社や自宅でも
気楽にレッスン



日本人スタッフの
丁寧なサポート



マンツーマンで
10倍の英会話量



スカイプで
通信費無料

■ 提供内容

1レッスン：30分

■ レッスン目標

レッスン目標は、決められたTOPICに従い、英語で意見交換をしていただきます。最初は、慣れないものもありコミュニケーションを取るのが難しい面もあります。いままで学校で培ってきた英語力『知っている英語力』を『使える英語力』へ変換していきます。

■ レッスン料金

《 10コマプラン 》 6,800円 (税別)
《 50コマプラン 》 32,500円 (税別)
《100コマプラン 》 60,000円 (税別)

(※実施の有無に関わらず、予約確保したレッスンのご請求となります。)

(※価格変動により、急な料金改定が入る場合がございますのでご了承ください。)

なお、レッスンの内容によっては、教材をご請求させていただく場合もございます。別途御見積をさせていただきます。

《オンライン英会話 お申込み・お問い合わせ》

株式会社アチーブゴール留学事業部

TEL : 03-5302-2239 (月～金 09:00～18:00)

e-mail : info@achievegoal.jp